

I. GENEL HUSUSLAR

1924 yılında Türkiye Cumhuriyeti'nin iktisadi gelişimini desteklemek amacıyla kurulan Türkiye İş Bankası A.Ş. (Banka), kurulduğu günden bu yana toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket etmiş ve faaliyetlerinde kamu yararını da gözeterek gelecek nesillere yaşanabilir bir dünya bırakma misyonunu üstlenmiştir. Bu bilinçle, ekonomik kalkınmayı, çevresel, sosyal ve yönetim boyutlarını da gözeterek desteklemek daima Banka'nın öncelikleri arasında yer almıştır. Sürdürülebilirlik politikaları, gerek Banka'nın, gerekse müşterilerinin iş ve diğer faaliyetlerine ilişkin olumsuz çevresel ve sosyal etkileri asgari düzeye indirmeye, olumlu etkileri ise azami ölçülere yükseltmeye yönelik temel ilke ve esasları ortaya koymaktadır.

II. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ

Banka, sürdürülebilirlik konusunda aşağıdaki ilkeleri benimser:

1. Yürüttüğü faaliyetlerin çevresel ve sosyal etkilerini göz önünde bulundurur.
2. Düşük karbon ekonomisine geçişte aktif rol oynamayı, yeni ürün geliştirme süreçlerinde sürdürülebilirlik ekseninde toplumun taleplerine karşılık vermeyi benimser.
3. İnsan haklarına saygılı, sosyal adaletin ve çalışma haklarının sürekli geliştiği çağdaş bir iş ortamı yaratmayı ve bu anlayışı yayarak bütün paydaşlarının bilinç ve farkındalığını artırmayı hedefler.
4. Fırsat eşitliğini bozan, cinsiyet, din, siyasi düşünce, ırk, kültürel ya da toplumsal köken doğrultusunda kişileri ayırt eden, dışlayan ya da seçmeye yönelik her türlü ayrımcılığı reddeder. İşgücünde çeşitliliği entelektüel sermayesinin temel bir bileşeni olarak kabul eder.
5. Sendikalaşma ve toplu sözleşme hakkına saygı duyar, bu hakkın kullanımının yaygınlaşmasında öncü rol oynar.
6. Yarattığı ve biriktirdiği değerlerin, hissedarları, müşterileri, çalışanları ve diğer paydaşları ile adil paylaşımını esas alan bir anlayışı benimser.
7. Etik değerleri ve stratejik hedefleri ile uyumlu kolektif çalışma kültürünü kapsayan, çalışanın başarıya katkısını dikkate alan adil bir ödüllendirme anlayışını destekler.
8. Farklı kademelerde yer alan tüm yönetici ve uzmanlık pozisyonları için gereken kalifiye iş gücünün, küresel ölçekte rekabet eden Banka olma hedefini destekleyecek şekilde fırsat eşitliği esasıyla yetiştirilmesini benimser.
9. Müşterilerini varlık sebebi olarak görür ve müşteri odaklı çalışma anlayışını her zaman ön planda tutar.
10. Rüşvet ve yolsuzluğa hiçbir şekilde müsamaha göstermez; bu eylemleri en ağır biçimde cezalandırır.
11. Sürdürülebilirlik konusunun içselleştirilmesi ve yönetimine ilişkin çalışan farkındalığının artırılması amacıyla eğitimler düzenler.
12. Tedarikçi seçimini ticari teamüle uygun, adaletli, dürüst ve tarafsız bir şekilde yapar. Satın alma ve tedarik işlemlerini, profesyonellik, ürünün/hizmetin kalitesi, dayanıklılığı, güvenilirliği ve bedeli gibi unsurları gözeterek Satın Alma Politikası'na göre yürütür.
13. Müşteri hak ve menfaatleri ile kamu yararını da gözeterek orta ve uzun vadeli stratejileri benimser.
14. Sürdürülebilirlik uygulamalarını sürekli olarak geliştirmeyi ve bu konuları paydaşlarıyla düzenli olarak paylaşmayı ilke edinir.
15. Çalışanlar veya Banka'yı temsil edenler, müşterilerden doğrudan veya dolaylı olarak Banka'nın Hediye ve Ağırlama Politikası hükümlerine aykırı hediye talep veya kabul edemez ve bu anlamı doğuran davranışlarda bulunamazlar.

III. KAPSAM

Aşağıdaki politikalar, Sürdürülebilirlik Politikası'nı tamamlar.

1. Çevresel ve Sosyal Etkiler Politikası
2. İnsan Hakları ve İnsan Kaynakları Politikası
3. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası
4. Hediye ve Ağırlama Politikası

IV. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Banka'da, sürdürülebilirlik uygulamaları Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yönetilir. Sürdürülebilirlik çalışmalarının icra organları içerisindeki koordinasyonu, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından sağlanır. Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi, süreçler ve görev tanımlarıyla yapılandırılır ve düzenli olarak denetime tabi tutulup sonuçları üst yönetime sunulur.
2. Sürdürülebilirlik Politikası ile "III. Kapsam" bölümünde yer verilen diğer politikaların uygulaması ilgili Genel Müdürlük Bölümleri tarafından Kurumsal Yönetim Komitesi'nin gözetiminde gerçekleştirilir. Belirtilen politikaların tamamı, yılda en az bir kez olmak üzere, gereksinimler ve faaliyet koşullarındaki değişiklikler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilir. Gerekli görülen güncelleme ve değişiklikler, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girer.
3. Sürdürülebilirlik eylem planları Sürdürülebilirlik Strateji Dokümanı altında takip edilir.
4. Banka düzenli olarak Sürdürülebilirlik Raporu hazırlar ve erişime açar.

V. YÜRÜRLÜK

Bu politika, Yönetim Kurulu tarafından 31.12.2014 tarihinde kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.